

Tid: 09:15-12:00

Plats: Styrelserummet, Regionkontoret alt. Tullhuset

Ledamöter

Anna Sundberg (SD), ordförande
Birgittha Bjerkén (M), vice ordförande
Mats Olsson (SD)
Jan Lahenkorva (S)
Kristina Michelson (S)

Ersättare

Henrik Olofsson (SVG)
Kristina Sjöström (V)

Övriga

Johan Sörensson, Fastighetsdirektör
Annica Johansson, Ekonomidirektör
Kajsa Jansson Gladh, Nämndsekreterare
Rebecka Hjärne, Nämndsekreterare
Magnus Busk, Avdelningschef
Anders Wallin, Controller
Malin Wiklund, Avdelningschef
Fredrik Björk, Avdelningschef

1. Val av justerare
(RS 2025/20)

Förslag till beslut

1. NN (xx) utses att tillsammans med ordförande (SD) justera dagens protokoll.
2. Justering sker senast 16 oktober 2025.

2. Fastställande av dagordningen
(RS 2025/21)

Förslag till beslut

1. Dagordningen fastställs.

3. Ev. Anmälningar för kännedom

4. Uppföljning och information
(RS 2025/24)

Förslag till beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

- Ekonomisk prognos (Anders Wallin, 10 min)
- Föreläggande - Brand (Malin Wiklund, 10 min)
- Beredskap (Fredrik Björk, 20 min)

5. Statusrapport - Framtidsbygget 2025 - Gävle och Hudiksvalls sjukhus
(RS 2025/27) Magnus Busk
INFORMATION

Förslag till beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

6. Byggnadsinvestering - Nytt logistikcenter - hus 05/26, Hudiksvalls sjukhus

(RS 2023/2078)
INFORMATION

Förslag till beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Nuvarande logistik- och serviceorganisation utgår från lokaler i hus 02, 05 och hus 10. Lokalerna är slitna och alltför små, och brister i arbetsmiljön föreligger. Det saknas vidare förutsättningar för att uppfylla ett antal lagkrav kopplade till bl a avfallshantering.

Ur ett helhetsperspektiv för sjukhusområdet behöver de nya logistiklokaler vara färdigställda innan arbetet med planerat nytt vårdblock kan påbörjas, då grävarbeten, kulvertanslutningar och byggtrafik annars blir alltför omfattande och medför alltför stora risker för både projektens genomförande och för den ordinarie, pågående verksamheten på sjukhusområdet.

Program och systemhandlingar har upprättats för ombyggnation av befintliga logistiklokaler i hus 05, samt för nybyggnation av hus 26 i syfte erhålla ett kalkylerbart underlag för en byggnadsinvestering, samt att utröna omfattning, form och yta som krävs för att tillgodose och uppfylla rådande krav och behov för att verksamheten ska kunna genomföras enligt uppställda krav.

Nästa steg utgörs av framtagande av bygghandlingar, kostnaden för framtagande av bygghandlingar ryms inom den tidigare beviljade investeringen om 15 000 tkr. Om det fattas beslut att genomföra investeringen i nytt logistikcenter kommer utgiften för system och bygghandlingar att ingå i den. Om det beslutas att inte genomföra investeringen i nytt logistikcenter så är utgiften för system och bygghandlingar utan värde och behöver i sin helhet kostnadsföras på innevarande år. Genomförandet av projektet sker inom ett arbetsområde med svår bygglogistik, vilket ställer stora krav på både byggherre och entreprenör att förebygga störningar på verksamheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Byggnadsinvestering – nytt logistikcenter, hus 05/26, Hudiksvalls sjukhus,

7. Tillägg till investering - Huvudledningar för gas, Gävle sjukhus
(RS 2025/2157)
INFORMATION

Förslag till beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Nya huvudförsörjnings ledningar med större och robustare konstruktion anses behövas för att säkerställa att försörjningen till vårdblocken inte äventyras. Från att förstudie genomfördes till att projektet fick startbesked pågick en pandemi där främst medicinska gaser blev ett stort fokusområde. Ledningssystemet dimensionerades upp för att uppfylla de nya krav som ställdes på anläggningen, mot de krav som planerats i förstudien.

För ursprungs ärende; Huvudledningar för Gas, Gävle sjukhus, gjordes utredningar som resulterade i underlag för installation av nya huvudledningar, stammar och stabilisatorer, samt en total kostnadskalkyl. De mindre ledningar som går ut från huvudledningarna och vidare in på avdelningar och vårdrum skulle bytas ut löpande, i samband med planerade ombyggnationer i verksamheterna (inkl Framtidsbygget). Nya lagkrav har gjort att systemet har behövts byggts om, vilket lett till ändrad omfattning av projekt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Tillägg till investering - Huvudledningar för gas, Gävle sjukhus

8. Byggnadsinvestering – Markanskaffning för nytt regionarkiv i Gävle, Kungsbäck (RS 2024/2724)
BESLUT

Förslag till beslut

Regionfullmäktige föreslås besluta följande

1. Medge en investering på köpeskilling 3 600 tkr och 58,8 tkr för markanvisningsavgift.
2. Investeringen finansieras inom ramen för övriga byggnadsinvesteringar 2025, Kungsbäck, Gävle.
3. Uppdra åt regiondirektören att enligt i detta dokument angiven tidplan genomföra investeringen.

Sammanfattning

Region Gävleborg har identifierat ett behov av att uppföra en ny regionarkivbyggnad som uppfyller dagens krav på säker och effektiv arkivhantering. Målsättningen är att skapa en modern och hållbar anläggning som inte bara tillgodoser verksamhetens nuvarande och framtida behov, utan även erbjuder en attraktiv och funktionell arbetsmiljö för region Gävleborgs medarbetare. Den planerade verksamheten ligger i linje med Gävle kommuns vision för utvecklingen av tomten och bidrar till en långsiktig och hållbar exploatering av området.

Expedieras till

Regionstyrelsen

Postadress 801 88 Gävle	Besöksadress Rektorsgatan 1	Telefon 026-15 40 00	Telefax 026-15 57 00	E-post Internet rg@regiongavleborg.se www.regiongavleborg.se	Bankgiro Org. Nr. 5031-9771 232100-0198
-----------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	---	--

Regionfullmäktige

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Byggnadsinvestering – Markanskaffning för nytt regionarkiv i Gävle, Kungsbäck
- Protokollsutdrag - §43 FTMU Byggnadsinvestering – Markanskaffning för nytt regionarkiv i Gävle, Kungsbäck

9. Sammanträdesdagar 2026 - Fastighets-, teknik- och miljöutskottet (FTMU)
(RS 2025/1342)
INFORMATION och BESLUT

Förslag till beslut

Fastighets-, teknik- och miljöutskottet föreslår besluta följande sammanträdesdagar för år 2026.

- 3 februari
- 26 februari
- 23 mars
- 27 april
- 13 maj
- 24 augusti
- 21 september
- 2 november

Sammanfattning

Fastighets-, teknik- och miljöutskottet ska inför varje nytt kalenderår upprätta plan över sina sammanträden. Sammanträdesplanen har koordinerats med övriga sammanträden för att skapa ett bra flöde för ärende i olika instanser.

Expedieras till

Regionstyrelsen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2026 - Fastighets-, teknik- och miljöutskottet (FTMU)

10. Information från fastighetsförvaltningen
(RS 2025/28)

Förslag till beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

